

# CURRICULUM VITAE

## Dati personali:

NOME: GIOVANNI  
COGNOME: SPAGNULO

Domicilio: San Giorgio I.co (TA)  
Viale Europa n. 8

Data e luogo di nascita: 18.09.1973 - Grottaglie (TA)  
email: [lostudiog.g@libero.it](mailto:lostudiog.g@libero.it)  
indirizzo pec: [g.spagnulo@consulentidellavoropec.it](mailto:g.spagnulo@consulentidellavoropec.it)  
tel.: 099.5924249 fax.: 099.5924249  
cell: 347.9639961

**N.B.: Appartenente "categorie protette" legge 68/99 modif. Dlgs 151/2015 poiché orfano di caduto sul posto di lavoro . (Ai fini dell'eventuale riserva legale)**

## Esperienze lavorative

- Dal Gennaio 1992 a Luglio 1995 , compresa sospensione 1 anno per assolvimento servizio militare, praticantato consulenza del lavoro presso studio di consulenza del lavoro Rag. Farilla Antonio Pietro ubicato nel comune di San Giorgio I.co (TA)
  - Ruolo: praticante e collaboratore
  - Mansioni: Addetto elaborazione cedolini paga , compilazione presenze e registrazione libri paga ed adempimenti vari consulenza del lavoro , registrazione fatture e gestione contabilità semplice.
- Da Settembre 1995 a Dicembre 1997 collaborazione presso studio consulenza del Rag. Luigi Montemurro ubicato nel comune di Taranto
  - Ruolo: collaboratore
  - Mansioni: Addetto elaborazione cedolini paga , compilazione presenze e registrazione libri paga , adempimenti vari consulenza del lavoro e addetto compilazione pratiche CIGO, CIGS.
- Da Gennaio 1998 a Dicembre 2001 esperienza lavorativa di addetto amministrativo Presso impresa: CE.DAL SRL ubicata nel comune di San Giorgio I.co (TA).
  - Ruolo: Impiegato addetto alla registrazione di fatture, protocollazione dei documenti ed organizzazione di un protocollo interno per qualsivoglia comunicazione in entrate ed in uscita , Gestione ed elaborazione dei cedolini paga.
  - Mansioni: Addetto elaborazione cedolini paga , protocollo e archiviazione dei documenti e registrazione fatture.
- Da Gennaio 2002 a Marzo 2003 collaborazione presso studio consulenza aziendale e del lavoro: SR Consulting S.A.S. ubicato presso il Comune di Grottaglie (TA)

- Ruolo: collaboratore e RESPONSABILE della gestione di tutta la consulenza del lavoro. elabor. cedolini, contributi, Inail, ex cud, Mod. 770, CIGO, CIGS contratti vari.
- Mansioni: Responsabile di tutta la consulenza del lavoro !
- **Dal 28.05.2003 Iscrizione Albo Consulenti del lavoro provincia di Taranto ed esercente la professione di CONSULENTE DEL LAVORO da tale data a tutt'ora !**
- Ruolo: Titolare studio di consulenza del lavoro !
- **Ulteriori servizi alle imprese:**
- Consulenza legale, gestione ricorsi amministrativi e giuridici inerenti il diritto del lavoro e dei rapporti di lavoro con ausilio continuo di avvocati del lavoro che collaborano in maniera continuativa e con la propria presenza fisica all'interno dello studio di consulenza del lavoro.
- Pratiche inerenti la sicurezza sui posti di lavoro (D.V.R.). (Collaboratori esterni).

### Istruzione

- Nel 1991 conseguito diploma di **istituto superiore professionale con indirizzo commerciale: S.Pertini** ubicato a Grottaglie con la votazione di 48/60.

*Titolo conseguito : Operatore commerciale (indirizzo commerciale e giuslaboristico).*

- *Nel 1996 Esami di stato ed acquisizione abilitazione professione consulenza del lavoro .*

Qualifica conseguita: Abilitazione professione consulenza del lavoro.

- Formazione continua ed obbligatoria per l'espletamento della professione di consulente del lavoro con conferma biennale dell'assolvimento a tale obbligo e partecipazione a vari seminari e corsi di aggiornamento anche non organizzati esclusivamente dai vari Albi ma anche da Scuole di formazione esterne. (acquisiti vari attestati di frequenza).

- Iscrizione Università telematica delle Camere di Commercio UniMercatorum (economia aziendale)

*Principali materie: diritto del lavoro e societario, economia aziendale, ragioneria etc.*

### Conoscenze linguistiche

- **Lingua:** Inglese (buono)
- **Lingua:** francese (buono)
- Per quanto riguarda l'Italiano: (corsi di compilazione lettere dattilografate e successivamente informatizzate)
- **Tempo libero:** Lettura libri e testi di vario genere . fitness, tennis, altro.

## Conoscenze informatiche

*Pacchetti applicativi office e vari programmi gestionali (Osra paghe, Entratel, programmi collegati a vari Enti : INPS, INAIL, CASSA EDILE (MUT)EDILCONNECT. Ogni programma è utilizzato durante l'esercizio della professione di consulente del lavoro.*

## Informazioni aggiuntive

*Attuale gestione della consulenza del lavoro anche di aziende ubicate al di fuori della provincia di appartenenza e disposto ad ampliare gli orizzonti e mettere al servizio l'esperienza acquisita per confrontarmi e collaborare in realtà economiche e lavorative diverse al fine di accrescere il bagaglio professionale, culturale ed umano per intersambio reciproco.*

## Attuale situazione contrattuale

### TITOLARE DI STUDIO DI CONSULENZA DEL LAVORO

*Ai sensi delle vigenti normative sulla tutela della privacy, autorizzo al trattamento dei miei dati personali.*

*San Giorgio Ionico li, 26.01.2023*

GIOVANNI SPAGNULO

